



COMUNE DI CAIAZZO
Provincia di Caserta

Piazzetta Martiri Caiatini, 1 - 81013 - Tel. 0823 615728

PEC comunecaiazzo@pec.comune.caiazzo.ce.it

DELIBERA N. 18 DEL 4/06/2019

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE
PER L'ESERCIZIO 2018 AI SENSI DELL'ART. 227 DEL
D.LGS. N. 267/2000.**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il **QUATTRO** del mese di **GIUGNO** alle ore **10.17** ed in prosieguo, nell'aula sita al I piano della Casa comunale, si è riunito il Consiglio Comunale, convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, in seduta pubblica, sessione ordinaria. I componenti l'Assemblea all'atto della trattazione del presente argomento risultano essere in numero di **12** ivi compreso il Sindaco, come segue:

	Presenti	Assenti		Presenti	Assenti
GIAQUINTO STEFANO (SINDACO)	X		SORBO IDA	X	
PONSILLO ANTONIO		X	MONDRONE ALFONSO	X	
DI SORBO GIOVANNI	X		RUGGIERI MICHELE	X	
FASULO TERESA	X		MONE MARILENA	X	
PANNONE TOMMASO	X		INSERO AMEDEO	X	
ACCURSO ANTONIO	X		DELLA ROCCA MAURO CARMINE	X	
PETRAZZUOLI MONICA	X				
			TOTALE	12	1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale supplente **dott.ssa Mariateresa Giugliano**.

Il Presidente **Sig.ra Ida Sorbo**, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita alla discussione sull'argomento in oggetto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n.39 In data 05.03.2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il DUP 2018-2020;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 in data 05.03.2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020 redatto secondo lo schema all. 9 al d.Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 in data 25.07.2018, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto alla ricognizione dello stato di attuazione dei programmi e alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio;

Preso atto che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi e alle regole previste in materia di finanza locale;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 in data 30.04.2019, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell'art. 228, comma 3 d.Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011;

Richiamato l'articolo 227, comma 2, del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del d.Lgs. 23/06/2011, n. 118, i quali prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

Visto lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2018 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 73. in data 30.04.2019;

Preso atto che al rendiconto della gestione dell'esercizio 2018 risultano allegati i seguenti documenti:

> ai sensi dell'art. 11, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011:

- a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- d) *il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;*
- e) *il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;*
- f) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- g) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- h) *il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;*

- i) *per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;*
 - j) *per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;*
 - k) il prospetto dei dati SIOPE;
 - l) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
 - m) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo di cui all'art. 11, comma 6 del d.Lgs. n. 118/2011 e all'art. 231 del d.Lgs. n. 267/2000, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 73 in data 30.04.2019;
 - n) la relazione del collegio dei revisori dei conti di cui all'art. 239, comma 1, lettera d) del d.Lgs. n. 267/2000;
- > ai sensi dell'art. 227, comma 5, del d.Lgs. n. 267/2000
- a) l'indirizzo internet www.caiazzo.gov.it/amministrazione-trasparente di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;
 - b) la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale;
 - c) il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio.
- > e inoltre:
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 in data 25.07.2018, relativa alla ricognizione dello stato di attuazione dei programmi e alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000;
 - l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2018 previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012;
 - l'attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2018, resa ai sensi del d.L. n. 66/2014, conv. in legge n. 89/2014;

Verificato che copia del rendiconto e dei documenti allegati sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal regolamento comunale di contabilità vigente;

Vista la Relazione sulla gestione approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 73 in data 30.04.2019, ai sensi dell'art. 151, comma 6 del d.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011;

Vista la relazione dell'organo di revisione, resa ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera d), del d. Lgs. n. 267/2000, la quale contiene l'attestazione della corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché considerazioni e valutazioni relative all'efficienza, alla produttività ed economicità della gestione;

Rilevato che il conto del bilancio dell'esercizio 2018 si chiude con un disavanzo di amministrazione pari a Euro 339.682,96, da ripianare secondo le modalità ordinarie;

Rilevato altresì che:

- il conto economico si chiude con un risultato negativo di esercizio di €. 16.566,80=.
- lo stato patrimoniale si chiude con un patrimonio netto di €. 12.072.382,54=.

Rilevato altresì che questo ente ha rispettato il pareggio di bilancio per l'anno 2018, come risulta da certificazione inviata alla Ragioneria generale dello Stato in data 29.03.2019;

Visto il Decreto interministeriale Interno e Mef 28 dicembre 2018 con il quale sono stati individuati i nuovi parametri di deficitarietà strutturale per il triennio 2019/2021, in base ai quali questo ente risulta non deficitario;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Dichiarata aperta la discussione:

Il Presidente introduce e passa la parola al Consigliere Mondrone che relaziona e dopo aver dato lettura deposita nota agli atti del Consiglio (Allegato A).

Interviene in Consigliere Ruggieri: emerge una forte evasione ed il Bilancio non è florido.

La lotta all'evasione è fondamentale ed incide attenendosi anche a quanto detto dal Revisore.

Si invita ad adottare iniziative volte a contrastare questo malcostume e questa carenza.

Così anche sull'equità sociale, tutti devono partecipare alle finanze del Comune, pagano i soliti e gli evasori che ne usufruiscono.

Quest'Amministrazione deve fare molto di più.

Ci sono delle spese che potevano essere affrontate in maniera diversa: indennità, Ufficio Tecnico e Ragioniere.

Tale modalità di impiego del Personale è poco efficace e proficua.

Con un concorso si sarebbe investito su queste professionalità inserendole nel Comune: non è solo spesa ma è anche arricchimento. Sarebbe stato valore aggiunto.

A luglio scade il Responsabile Ragioneria, o si rinnoverà o si dovrà rivolgersi ad altro, che però dovrà conoscere il sistema.

Con gli incarichi non si investe sulle professionalità.

L'evasione potrebbe derivare anche da questi incarichi perché non si ha tempo di studiare. Ci si concentra sulla approvazione del bilancio. Non c'è pianificazione a lungo termine e programmazione.

Replica il Sindaco, il riassunto è chiaro, è difficile programmare in queste condizioni.

La vecchia Amministrazione non si è preoccupata di questa situazione: ci si è trovati perciò ingolfati.

L'incarico diretto è consentito, per i concorsi bisogna fare un percorso, una serie di passaggi (mobilità obbligatoria e volontaria).

Quest'amministrazione, per il C si è attivata per la mobilità obbligatoria nella Ragioneria.

Si è attivata anche per il D per mobilità obbligatoria, ma non ci sono persone, ci attiveremo per la mobilità volontaria.

I concorsi non valgono solo per la Ragioneria ma anche per la Polizia Locale , ecc, ci sono persone che l'anno prossimo vanno in pensione.

Sul discorso degli accertamenti dei tributi si è d'accordo, lì ci si è dovuti sciogliere dalla precedente società e un ammanco del bilancio.

L'Amministrazione precedente ha dato incarico a ditta esterna per accertamenti, con un ufficio sguarnito, senza personale.

La vecchia amministrazione non ha programmato.

Interviene il Consigliere Insero, sulla mancanza di personale non bisogna perdere l'occasione, infatti questa Amministrazione ha aderito al Ripam della Regione Campania attingendo a graduatorie regionali, questo è un fatto importante, perché il Comune risparmia.

Se c'è necessità c'è possibilità di rivolgersi al Formez.

Il Sindaco: è stata fatta richiesta, non c'è possibilità.

Interviene il Consigliere Della Rocca: Condivide quanto detto da Insero. La situazione di mancanza del personale si conosceva da tempo, bisognava prendere delle precauzioni.

Circa gli incarichi diretti la legge lo consente ed è un sistema veloce: perché andare sempre all'esterno?

Ritenuto di provvedere in merito;

Con votazione palese che ha dato il seguente risultato:

Favorevoli 8, astenuti 0, contrari 4 (Ruggeri, Mone, Della Rocca, Insero)

DELIBERA

1. di approvare, ai sensi dell'art. 227, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18, comma 1, lett. b) del d.Lgs. n. 118/2011, il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2018, redatto secondo lo schema allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, corredato di tutti i documenti in premessa richiamati;

2. di accertare, sulla base delle risultanze del conto del bilancio dell'esercizio 2018, un risultato di amministrazione negativo pari a Euro 339.682,96 =., così determinato:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				114.222,01
RISCOSSIONI	(+)	1.074.807,38	4630.365,39	5.705.172,77
PAGAMENTI	(-)	960.343,04	2.831.679,16	3.762.022,20
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.057.372,58
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.057.372,58
RESIDUI ATTIVI	(+)	5.644.039,56	1.050.712,77	6.694.752,33
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	2.504.828,95	3.006.881,17	5.511.647,12
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1)	(-)			1.687.717,00
RESULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE (A)(2)	(=)			1.550.760,79
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre				
...:				
Parte accantonata (3)				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2018(4)				1.660.397,52
Accantonamento residui perenti al 31/12/.... (solo per le regioni) (5)				
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti				
Fondo perdite società partecipate				
Fondo contenzioso				59.500,00
Altri accantonamenti				
			Totale parte accantonata (B)	1.719.897,52
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				
Vincoli derivanti da trasferimenti				
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				170.546,23
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				
Altri vincoli				
			Totale parte vincolata (C)	170.546,23
Parte destinata agli investimenti				
			Totale parte destinata agli investimenti (D)	0,00
			Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	-339.682,96
Se (E) è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare				

3. di demandare a successivo provvedimento l'applicazione del disavanzo di amministrazione al bilancio di previsione dell'esercizio in corso, nei modi e nei termini previsti dall'articolo 187 (o 188) del D.Lgs. n. 267/2000;
4. di dare atto che il conto economico si chiude con un risultato negativo di esercizio di €. 16.566,80=.;
5. di dare atto che lo stato patrimoniale si chiude con un patrimonio netto di €. 12.072.382,54=.;
6. di dare atto che al 31 dicembre dell'esercizio dalle attestazioni dei responsabili del servizio non esistono debiti fuori bilancio;
7. di dare atto che questo ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale, redatta ai sensi del Decreto interministeriale Interno e Mef 28 dicembre 2018, risulta non deficitario;
8. di dare atto altresì che risulta rispettato il pareggio di bilancio per l'anno 2018, come risulta dalla certificazione inviata alla Ragioneria Generale dello Stato, in data 29.04.2019;
9. di dare atto infine che entro dieci giorni dall'approvazione e ai sensi dell'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011 e del DM Interno 23 gennaio 2012, l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2018. deve essere:
10. trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti;
11. pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente.
12. di pubblicare il rendiconto della gestione sul sito internet in forma sintetica, aggregata

Infine il Consiglio Comunale, con separata votazione

Favorevoli 8, astenuti 0, contrari 4 (Ruggeri, Mone, Della Rocca, Inzero)

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.



COMUNE DI CAIAZZO
Provincia di Caserta

Piazzetta Martiri Caiatini, 1 - 81013 - Tel. 0823 615728
PEC comunecaiazzo@pec.comune.caiazzo.ce.it

OGGETTO:	APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2018 AI SENSI DELL'ART. 227 DEL D.LGS. N. 267/2000.
-----------------	---

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(Art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Favorevole

Non favorevole

Non necessita di parere di regolarità tecnica

Data 20/05/2019

**Il Responsabile del Settore 2 Finanziario
f.to Dott. Giancarlo APISA**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(Art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Favorevole

Non favorevole

Non necessita di parere di regolarità contabile

Data 20/05/2019

**Il Responsabile del Settore 2 Finanziario
f.to Dott. Giancarlo APISA**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE
PER L'ESERCIZIO 2018 AI SENSI DELL'ART. 227 DEL
D.LGS. N. 267/2000.**

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

f.to **Sig.ra Ida Sorbo**

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to **dott.ssa Maria Teresa Giugliano**

=====

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene da oggi pubblicata all'Albo Pretorio on line per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Caiazzo, li 03/07/2019

Il Responsabile del procedimento

dott. Paolo Mandato

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La suesata deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ trascorso il **decimo giorno** dalla sua pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune, ai sensi dell'art. 134, C. 3 del d.lgs. n. 267/2000);

è una delibera urgente, **dichiarata immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del d. lgs. n. 267/2000.

Caiazzo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to **dott.ssa Maria Teresa Giugliano**